

## **Pályázati Kiírás**

**a Mathias Corvinus Collegium Alapítvány**

**ESMT ösztöndíjra**

## 1. Bevezető, a pályázat célja

- 1.1. A Mathias Corvinus Collegium Alapítvány (a továbbiakban: MCC vagy Alapítvány) Nemzetközi Projektek Irodája (a továbbiakban: Nemzetközi Iroda) European School of Management and Technology Ösztöndíj elnevezéssel pályázatot (a továbbiakban: Program) hirdet, amely során az Alapítvány ösztöndíjat (a továbbiakban: ESMT Ösztöndíj vagy ösztöndíj) ítél oda, olyan jelenlegi vagy volt MCC-s hallgatóknak, akik a berlini ESMT-n kívánnak tanulni, és teljesítik az ESMT felvételi követelményeit, valamint elnyerik az ösztöndíjat is. Az ösztöndíj célja a tandíj fedezésének támogatása a választott szak teljes tervezett időtartamára.
- 1.2. A Program célja a nyertes Pályázó szakmai fejlődésének támogatása.

## 2. Az ösztöndíjról

- 2.1. A Programra történő pályázat útján ösztöndíj nyerhető el a megpályázott képzés tandíjának teljeskörű támogatásra. Az ESMT Ösztöndíj elnyerése esetén az Alapítvány gondoskodik a nyertes pályázó tandíjának megfizetéséről.
- 2.2. A jelen ösztöndíjpályázaton történő részvétel nem zárja ki a Pályázó más ösztöndíjpályázatokon történő egyidejű részvételét. Amennyiben a Pályázó más ösztöndíjban is részesül a jelen Pályázati Kiírás tárgyával összefüggésben, úgy a Pályázó erről köteles a Bíráló Bizottságot tájékoztatni.
- 2.3. Lemondás: Amennyiben az ösztöndíj megítélését követően, de még a szerződéskötés előtt a Pályázó lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul, indoklás mellett, írásban kell értesítenie a Nemzetközi Iroda munkatársát emailben.
- 2.4. Felmondás: Amennyiben a szerződéskötést követően a Pályázó felmondja a szerződést (ebben a tekintetben lemond az ösztöndíjról), a felmondásról indoklás mellett kell értesítenie a Nemzetközi Iroda munkatársát emailben.
- 2.5. A lemondás/felmondás bejelentésétől kezdve a nyertes Pályázó ösztöndíjra nem jogosult, Pályázó köteles a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat (időarányosan) külön felszólítás nélkül visszautalni az MCC számára a felmondás MCC általi kézhezvételétől számított 30 napon belül a szerződésben foglaltak szerint.
- 2.6. A szerződéses jogviszony megszüntetése az MCC által:
  - 2.6.1. Nem megfelelő teljesítés, szerződésszegés (nem szerződésszerű, beleértve azt is, ha a Pályázati Kiírásban foglaltaknak való nem megfelelés a szerződéskötési időszakban merül fel): Amennyiben a Pályázó a szerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az MCC jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ez esetben a szerződéses jogviszony az azonnali hatályú felmondás és az ösztöndíj visszavonásáról szóló döntésre vonatkozó írásbeli értesítése napján szűnik meg. A szerződés azonnali hatályú felmondása esetén a Pályázó a Programból kizárásra kerül és köteles az ösztöndíjat időarányosan a szerződés megszűnésének napjával visszafizetni az MCC részére.
- 2.7. Vis maior
  - 2.7.1. Amennyiben a Pályázó neki fel nem róható okból, vis maior esemény miatt (különösen például, ha az egyetem mégsem tudja fogadni a Pályázót,) a tanulmányokat nem tudja megkezdeni a pályázatban megjelöltek szerint, a Pályázó köteles arról a Nemzetközi Irodát haladéktalanul tájékoztatni.

## 3. Az ESMT Ösztöndíjjal támogatott képzések

- 3.1. A Program keretében a diákok pályázhatnak mesterképzésekre, valamint MBA képzésekre is.
- 3.2. A pályázható képzések listája:
  - a) Mesterképzések
    - MSc in Global Management
    - MSc in Innovation & Entrepreneurship

- MSc in Analytics & Artificial Intelligence
  - b) MBA képzések
    - Full-time MBA
    - Part-time MBA
    - Global Online MBA
- 3.3. A programokról további információ az ESMT Berlin hivatalos weboldalán érhető el:  
<https://esmt.berlin/>

#### **4. A Programban való részvétel feltételei**

##### **4.1. A pályázónak magyar állampolgársággal kell rendelkeznie.**

- 4.2. A Programra jelentkezéskor a pályázónak meg kell felelnie a megpályázott képzés felvételi kritériumainak. A sikeres felvételi eljárás teljesítéséről 5 napon belül a Pályázó köteles értesíteni a Bíráló Bizottságot.
- 4.3. Az ideális jelöltek erős munkamorállal rendelkeznek, becsületesek, magas fokú érettséget mutatnak, erős felelősségtudattal, jó kommunikációs és emberi készségekkel rendelkeznek. Emellett személyesen motiváltak, függetlenek és kezdeményezőképesek. Lelkesnek kell lenniük, hogy megismerjék más országok kultúráját és az üzleti gyakorlatot, és ugyanilyen lelkesedéssel kell hazatérniük, hogy hasznosítani tudják tapasztalataikat. A fogadóintézmény olyan diákokat vár, akik tudásukat és tapasztalataikat haza akarják vinni Magyarországra.
- 4.4. A megítélt ösztöndíjon felül az MCC további költségtérítést jelen Pályázati Kiírás szerinti ösztöndíj keretében nem biztosít, az ösztöndíjjal nem fedezett további költségeket a nyertes Pályázó maga saját forrásból vagy egyéb ösztöndíj útján fedezi.
- 4.5. Pályázónak lehetősége van ezen ösztöndíj megítélése esetén külön pályázati kiírás alapján kiegészítő ösztöndíjra pályázni.
- 4.6. Pályázó mind a kiegészítő ösztöndíj, mind pedig a jelen Pályázati Kiírás szerinti ösztöndíj tekintetében köteles a Nemzetközi Projektek Iroda által rendelkezésre bocsátott Double Degree Program szerinti feltételeket teljesíteni azzal, hogy nemteljesítés esetén a Pályázóval szemben a szerződés szerinti jogkövetkezmények alkalmazhatóak

#### **5. A pályázat irányítója, kezelő szerve és lebonyolítója**

- 5.1. A pályázat szakmai irányítója és pályázat kezelője a Nemzetközi Iroda.
- 5.2. A pályázat az MCC információs felületein, az MCC hivatalos weboldalán.
- 5.3. A pályázat elbírálásáról és ösztöndíj odaítéléséről a Bíráló Bizottság dönt. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

#### **6. A Program időtartama**

Adott képzéstől függ azzal, hogy az ösztöndíjra a 2024. szeptemberében kezdődő képzések tekintetében van lehetőség pályázni.

#### **7. Benyújtható pályázatok száma**

Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

#### **8. A pályázatok benyújtásának módja és helye, ideje, a pályázatok benyújtásához szükséges dokumentumok**

- 8.1. Jelentkezni a <https://tar.mcc.hu/felveteli> linken lehet.
- 8.2. A Pályázat benyújtásának határideje 2024. január 15.
- 8.3. A szóbeli interjúk tervezett időpontja 2024. január 15-e és február 9-e között.
- 8.4. Pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:
- 8.4.1. A Pályázó angol nyelvű önéletrajzát – egy oldalasnak kell lennie, mely tartalmazza a Pályázó nevét, jelenlegi tanulmányait, alapvető információkat, illetve a Pályázó elérhetőségeit;

- 8.4.2. A Pályázó angol nyelvű motivációs levelét „Intent and Motivation Essay” címmel. A Pályázónak ki kell fejtenie, hogy miért szeretne az ESMT Berlin intézményben tanulni és széles körű munkatapasztalatot szerezni Németországban. Azt is ki kell fejteni, hogy a Pályázó mely területeken, iparágakban szeretne különösen dolgozni. Kulcsfontosságú, hogy a Pályázó kifejtse, hogy a Németországban töltött idő hogyan segíti elő a céljait, illetve, hogy a Pályázó hogyan járult hozzá az MCC közösségi és szakmai életéhez és milyen további céljai vannak e téren;
- 8.4.3. A képzésbe való belépéshez szükséges iskolai végzettség (pl.: középiskolai bizonyítvány, főiskolai, egyetemi végzettség);
- 8.4.4. 1 darab ajánlólevelet magyarul vagy angolul;
- 8.4.5. Az ESMT Berlin képzéseihez előírt nyelvvizsga követelményeket az 1. számú melléklet tartalmazza.  
Amennyiben a hallgató elmulasztja az ESMT Berlin képzéseihez szükséges sikeres nyelvvizsgát igazoló dokumentum feltöltését a regisztrációs felületre a jelentkezés során 2024. január 15-ig, van lehetősége hiánypótlásra. A hiánypótlást legkésőbb a választott ESMT képzés hivatalos felvételi határideje előtt két héttel szükséges megküldeni a Nemzetközi Iroda részére, az [mcc.ipo@mcc.hu](mailto:mcc.ipo@mcc.hu) e-mail címre.
- 8.4.6. Az elektronikusan benyújtott dokumentumok az alábbi formátumban/kiterjesztésben fogadhatóak el: Word, PDF.

## 9. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás

- 9.1. A beérkezést követően a pályázatok érvényességének formai ellenőrzésére kerül sor.
- 9.2. A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a Nemzetközi Iroda munkatársai végzik. A pályázat befogadásáról a Nemzetközi Iroda munkatársa a beérkezést követő legfeljebb 7 munkanapon belül értesítést küld a Pályázónak.
- 9.3. Amennyiben a Nemzetközi Iroda a pályázat formai ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a Pályázót egy alkalommal az önéletrajzában megadott e-mail címére megküldésre kerülő elektronikus értesítésben – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett – hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb az értesítés megküldésétől számított 3 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.
- 9.4. A Pályázó felelőssége, hogy az önéletrajzban megadott elektronikus értesítési címét helyesen adja meg. Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat, vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon és terjedelemben, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget a Nemzetközi Iroda megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a Pályázónak a pályázat további vizsgálat nélküli elutasításáról.
- 9.5. Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül:
  - 9.5.1. a Pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
  - 9.5.2. a Pályázó nem felel meg a jelen Pályázati Kiírásban meghatározott feltételeknek;
  - 9.5.3. a pályázat hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz;
  - 9.5.4. nem maga a jogosult nyújtotta be a pályázatot.
- 9.6. A pályázat befogadását követő 30 napon belül a Pályázó részt vesz egy személyes beszélgetésen, ahol prezentálja a pályázati anyagait a Nemzetközi Iroda által összehívott szakmai bizottság (Bíráló Bizottság) előtt.

## 10. A pályázatok elbírálásának szempontjai

- 10.1. A Pályázó motiváltsága
- 10.2. A pályázati anyag kidolgozottsága

- 10.3. Korábbi szakmai teljesítmény
- 10.4. Nyelvismeret
- 10.5. Szóbeli interjúval való részvétel és eredményes szereplés

#### **11. A Pályázó döntést követő kiértékelése**

- 11.1. A Pályázót a szóbeli fordulótól számított legfeljebb 15 napon belül a Nemzetközi Iroda munkatársa elektronikus úton (a Pályázó által az önéletrajzban megadott e-mail címén) értesíti pályázatának elfogadásáról, elutasításáról. Az elutasító döntést a Nemzetközi Projektek Irodájának nem szükséges indokolnia, a döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- 11.2. A Pályázó dönthet a megítélt ösztöndíj elfogadásáról vagy annak elutasításáról. Elutasítás esetén döntését nem szükséges indokolnia.

#### **12. Szerződéskötés**

- 12.1. **A szerződéskötés feltétele az egyetemen lefolytatott felvételi eljárás pozitív elbírálása.**
- 12.2. Amennyiben a Pályázó elfogadja a megítélt ösztöndíjat és a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesül, a Nemzetközi Iroda intézkedik a szerződés előkészítéséről és Pályázó részére történő megküldéséről.

#### **13. Az ösztöndíj kiutalása**

- 13.1. Az ösztöndíj folyósítása közvetlenül az ESMT részére történik.
- 13.2. A pályázat benyújtásának pillanatában a Pályázónak rendelkeznie kell akkora önerővel, hogy az ösztöndíjjal nem fedezett, illetve a felmerülő előre nem látott költségeket fedezni tudja.
- 13.3. A nyertes Pályázó tekintetében érvényét veszti a döntés, ha a Pályázó mulasztásából, vagy a neki felróható egyéb okból a szerződés nem jön létre.

#### **14. További információ**

- 14.1. A Nemzetközi Iroda fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg és módosított Pályázati Kiírást jelentessen meg.
- 14.2. A Nemzetközi Iroda részéről a Program tekintetében kapcsolattartó: [mcc.ip@dcc.hu](mailto:mcc.ip@dcc.hu)
- 14.3. A jelen Pályázati Kiírás és a 8.4-es pontban felsorolt jelentkezési anyagok együtt képezik a pályázati dokumentációt és együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A Pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást a Nemzetközi Iroda kapcsolattartójánál kaphat.

## 1. számú melléklet, ajánlott nyelvi követelmények:

Mesterképzésre jelentkezők, minimum C1 szint:

Elfogadott tesztpontszámok MSc programok esetében:

- TOEFL internetalapú teszt – 100 pont
- IELTS teszt – 7.0 pont átfogó sávos pontszám
- TOEIC teszt – 850 pont

MBA pályázók, minimum C1 szint:

Elfogadott tesztpontszámok MBA programok esetében:

- TOEFL internetalapú teszt – 95 pont
- PTE teszt - 64 pont
- IELTS teszt – 7.0 pont átfogó sávos pontszám