

Pályázati Kiírás

a Mathias Corvinus Collegium Alapítvány

Modul University Vienna képzéseire

1. Bevezető, a pályázat célja

A Mathias Corvinus Collegium Alapítvány (a továbbiakban: MCC vagy Alapítvány) Nemzetközi Projektek Irodája (a továbbiakban: Nemzetközi Iroda) Modul University Vienna Ösztöndíj (a továbbiakban: Modul Ösztöndíj vagy ösztöndíj) elnevezéssel pályázatot (a továbbiakban: Program) hirdet, amely során az Alapítvány ösztöndíjat ítél oda olyan közép-európai hallgatóknak, akik a bécsi Modul University-n kívánnak tanulni, különösen az alkalmazott adattudomány és a turizmus és vendéglátás menedzsment területén. Az ösztöndíj célja a tandíj fedezésének támogatása a szak teljes tervezett időtartamára.

1.1. A Program célja a nyertes Pályázó szakmai fejlődésének támogatása.

2. Az ösztöndíjról

2.1. A Programra történő pályázat útján támogatás nyerhető el a megpályázott képzés tandíjának teljeskörű támogatásra. A Modul Ösztöndíj elnyerése esetén az Alapítvány gondoskodik a nyertes pályázó tandíjának megfizetéséről.

2.2. A nyertes Pályázóval a szerződés megkötését követően az MCC a tandíjat a Modul University Vienna számára közvetlenül utalja el a szerződésben meghatározottak szerint. Jelen ösztöndíjpályázaton történő részvétel nem zárja ki a Pályázó más ösztöndíj-pályázatokon történő egyidejű részvételét. Amennyiben a Pályázó más ösztöndíjban is részesül a jelen pályázati kiírás tárgyával összefüggésben, úgy a Pályázó erről köteles a Bíráló Bizottságot tájékoztatni.

2.3. Lemondás: Amennyiben az ösztöndíj megítélését követően, de még a szerződéskötés előtt a Pályázó lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul, indoklás mellett, írásban kell értesítenie a Nemzetközi Projektek Iroda munkatársát emailben.

2.4. Felmondás: Amennyiben a szerződéskötést követően a Pályázó felmondja a szerződést (ebben a tekintetben lemond az ösztöndíjról), a felmondásról indoklás mellett kell értesítenie a Nemzetközi Projektek Iroda munkatársát emailben.

2.5. A lemondás/felmondás bejelentésétől kezdve a nyertes Pályázó ösztöndíjra nem jogosult, Pályázó köteles a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat (időarányosan) külön felszólítás nélkül visszautalni az MCC számára a felmondás MCC általi kézhezvételétől számított 30 napon belül a szerződésben foglaltak szerint.

2.6. A szerződéses jogviszony megszüntetése az MCC által:

2.6.1. Nem megfelelő teljesítés, szerződésszegés (nem szerződésszerű, beleértve azt is, ha a Pályázati Kiírásban foglaltaknak való nem megfelelés a szerződéskötési időszakban merül fel): Amennyiben a Pályázó a szerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti, az MCC jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ez esetben a szerződéses jogviszony az azonnali hatályú felmondás és az ösztöndíj visszavonásáról szóló döntésének írásbeli értesítése napján szűnik meg. A szerződés azonnali hatályú felmondása esetén a Pályázó a Programból kizárásra kerül és köteles az ösztöndíjat időarányosan a szerződés megszűnésének napjával visszafizetni az MCC részére.

2.7. Vis maior

2.7.1. Amennyiben a Pályázó neki fel nem róható okból, vis maior esemény miatt (különösen például, ha az egyetem mégsem tudja fogadni a Pályázót,) a tevékenységet nem tudja megkezdeni a pályázatban megjelöltek szerint, a Pályázó köteles arról a Nemzetközi Projektek Irodát haladéktalanul tájékoztatni.

3. A Programban való részvétel feltételei

3.1. A pályázó a következő országok valamelyikének állampolgárságával kell rendelkeznie:

- Magyarország,
- Ausztria
- Szlovénia
- Horvátország
- Szerbia
- Románia
- Ukrajna
- Szlovákia
- Lengyelország

- 3.2. A Programra jelentkezéskor a pályázónak meg kell felelnie a megpályázott képzés felvételi kritériumainak. A sikeres felvételi eljárás teljesítéséről 5 napon belül a Pályázó köteles értesíteni a Bíráló Bizottságot.
- 3.3. Az ideális jelöltek erős munkamorállal rendelkeznek, becsületesek, magas fokú érettséget mutatnak, erős felelősségtudattal, jó kommunikációs és emberi készségekkel rendelkeznek. Emellett személyesen motiváltak, függetlenek és kezdeményezőképesek. Lelkesnek kell lenniük, hogy megismerjék más országok kultúráját és az üzleti gyakorlatot, és ugyanilyen lelkesedéssel kell hazatérniük, hogy hasznosítani tudják tapasztalataikat. A fogadóintézmény olyan diákokat vár, akik tudásukat és tapasztalataikat haza akarják vinni Magyarországra.
- 3.4. A megítélt ösztöndíjon felül az MCC további költségtérítést ezen ösztöndíj keretében nem biztosít, az ösztöndíjjal nem fedezett további költségeket a nyertes Pályázó maga saját forrásból vagy egyéb ösztöndíj útján fedezi.
- 3.5. Pályázónak lehetősége van ezen ösztöndíj megítélése esetén megélhetési ösztöndíjra pályázni, melyet a Nemzetközi Projektek Iroda minden félévben külön pályázat útján bonyolít le.

4. A pályázat irányítója, kezelő szerve és lebonyolítója

- 4.1. A pályázat szakmai irányítója és pályázat kezelője a Nemzetközi Projektek Iroda.
- 4.2. A pályázat az MCC információs felületein, az MCC nyilvános oldalán, továbbá a Modul University Vienna honlapján kerül meghirdetésre.
- 4.3. A pályázat elbírálásáról és ösztöndíj odaítéléséről a Bíráló Bizottság dönt. A döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.

5. A Program időtartama

Adott képzéstől függ. Első alkalommal a 2023. szeptemberében kezdődő képzésekben való részvételre van lehetőség.

6. Benyújtható pályázatok száma

Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

7. A pályázatok benyújtásának módja és helye, ideje, a pályázatok benyújtásához szükséges dokumentumok

- 7.1. Jelentkezni a <https://feliratkozas.mcc.hu/hu/modul-university-vienna-osztondij> linken lehet.
- 7.2. A Pályázat benyújtásának határideje 2023. augusztus 18.
- 7.3. A szóbeli interjúk tervezett időpontja 2023. augusztus 21.
- 7.4. Pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell:
 - 7.4.1. A Pályázó angol nyelvű önéletrajzát – egy oldalasnak kell lennie, mely tartalmazza a Pályázó nevét, jelenlegi tanulmányait, alapvető információkat, illetve a Pályázó elérhetőségeit.;

- 7.4.2. A Pályázó angol nyelvű motivációs levelét „Intent and Motivation Essay” címmel, legalább 2-3, maximum 5 oldalban. A Pályázónak ki kell fejtenie, hogy miért szeretne a Modul University Vienna intézményben tanulni és széles körű munkatapasztalatot szerezni Ausztriában. Azt is ki kell fejtenie, hogy a Pályázó mely területeken, iparágakban szeretne különösen dolgozni. Kulcsfontosságú, hogy a Pályázó kifejtse, hogyan segíti elő Ausztriában töltött idő acéljait.;
- 7.4.3. A képzésbe való belépéshez szükséges iskolai végzettség (pl.: középiskolai bizonyítvány, főiskolai, egyetemi végzettség);
- 7.4.4. 1 darab ajánlólevelet angolul;
- 7.4.5. A képzéshez előírt követelmény (1. számú melléklet) szerinti, de Minimum B2-es angol nyelvtudás igazolását;
- 7.4.6. Útlevél méretű fénykép;
- 7.4.7. Az elektronikusan benyújtott dokumentumok az alábbi formátumban/kiterjesztésben fogadhatóak el: Word, PDF.

8. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás

- 8.1. A beérkezést követően a pályázatok érvényességének formai ellenőrzésére kerül sor.
- 8.2. A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a Nemzetközi Projektek Iroda munkatársai végzik. A pályázat befogadásáról a Nemzetközi Projektek Iroda munkatársa a beérkezést követő legfeljebb 7 munkanapon belül értesítést küld a Pályázónak.
- 8.3. Amennyiben a Nemzetközi Projektek Iroda a pályázat formai ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a Pályázót egy alkalommal az önéletrajzában megadott e-mail címére megküldésre kerülő elektronikus értesítésben – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett – hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb az értesítés megküldésétől számított 3 munkanapos hiánypótlási határidő megjelölésével.
- 8.4. A Pályázó felelőssége, hogy az önéletrajzban megadott elektronikus értesítési címét helyesen adja meg. Amennyiben a Pályázó nem pótolta a hiányosságokat, vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon és terjedelemben, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget a Nemzetközi Projektek Iroda megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a Pályázónak a pályázat további vizsgálat nélküli elutasításáról.
- 8.5. Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat hiánypótlás nélkül elutasításra kerül:
 - 8.5.1. a Pályázó nem a Pályázati Kiírásban meghatározott határidőn belül nyújtotta be a pályázatát;
 - 8.5.2. a Pályázó nem felel meg a jelen Pályázati Kiírásban meghatározott feltételeknek;
 - 8.5.3. a pályázat hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz;
 - 8.5.4. nem maga a jogosult nyújtotta be a pályázatot.
- 8.6. A pályázat befogadását követő 30 napon belül a Pályázó részt vesz egy személyes beszélgetésen, ahol prezentálja a pályázati anyagait a Nemzetközi Projektek Iroda által összehívott szakmai bizottság előtt.

9. A pályázatok elbírálásának szempontjai

- 9.1. A Pályázó motiváltsága
- 9.2. A pályázati anyag kidolgozottsága
- 9.3. Korábbi szakmai teljesítmény
- 9.4. Nyelvismeret
- 9.5. Szóbeli interjúval való részvétel és eredményes szereplés

10. A Pályázó döntést követő kiértékelése

- 10.1. A Pályázót a szóbeli fordulótól számított legfeljebb 15 napon belül a Nemzetközi Projektek Iroda munkatársa elektronikus úton (a Pályázó által az önéletrajzban megadott e-mail címén) értesíti pályázatának elfogadásáról, elutasításáról. Az elutasító döntést a Nemzetközi Projektek Irodájának nem szükséges indokolnia, a döntés ellen jogorvoslatnak helye nincs.
- 10.2. A Pályázó dönthet a megítélt ösztöndíj elfogadásáról vagy annak elutasításáról. Elutasítás esetén döntését nem szükséges indokolnia.

11. Szerződéskötés

11.1. A szerződéskötés feltétele az egyetemen lefolytatott felvételi eljárás pozitív elbírálása.

- 11.2. Amennyiben a Pályázó elfogadja a megítélt ösztöndíjat és a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel teljesül, a Nemzetközi Projektek Iroda intézkedik a szerződés előkészítéséről és Pályázó részére történő megküldéséről.

12. Az ösztöndíj kiutalása

- 12.1. Az ösztöndíj folyósítása a szerződés hatályba lépést követően félévekre lebontva történik akként, hogy annak 1félévre eső összegét az MCC közvetlenül a Modul University Vienna részére utalja át. A folyósítás megtörténtéről az MCC tájékoztatja a Pályázót.
- 12.2. A pályázat benyújtásának pillanatában a Pályázónak rendelkeznie kell akkora önerővel, hogy az ösztöndíjjal nem fedezett, illetve a felmerülő előre nem látott költségeket fedezni tudja.
- 12.3. A nyertes Pályázó tekintetében érvényét veszti a döntés, ha a Pályázó mulasztásából, vagy a neki felróható egyéb okból a szerződés nem jön létre.

13. További információ

- 13.1. A Nemzetközi Projektek Iroda fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg és módosított Pályázati Kiírást jelentessen meg.
- 13.2. A Nemzetközi Projektek Iroda részéről a Program tekintetében kapcsolattartó: mcc_modul@mcc.hu
- 13.3. A jelen Pályázati Kiírás és a 7.4-es pontban felsorolt jelentkezési anyagok együtt képezik a pályázati dokumentációt és együtt tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt. A Pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást a Nemzetközi Projektek Iroda kapcsolattartójánál kaphat.

1. számú melléklet, nyelvi követelmények

Alapozó program pályázók:

Alapozó programokhoz elfogadott tesztpontszámok:

- IELTS - 5.5 átfogó sávos pontszám (5.0 alatti részpontszám nem lehet).
- TOEFL internetalapú teszt - 65 pont

Alapképzésre jelentkezők, minimum B2 szint:

Elfogadott tesztpontszámok BSc és BBA programok esetében:

- TOEFL internetalapú teszt - 76 pont (minimum 22 pont írásban),
- IELTS - 6,0 átfogó sávos pontszám (5,5 alatti részpontszámok nem elfogadhatóak, írásban pedig legalább 6,0),
- Cambridge Certificate - First Certificate in English - (minimum B osztályzat)
- Pearson Academic - 65 pont

Master/MBA pályázók, minimum C1 szint:

Elfogadott tesztpontszámok MSc, MBA és PhD programokhoz:

- TOEFL internetalapú teszt - 88 pont.
- IELTS 6,5 átfogó sávos pontszám (6,0 alatti részpontszám nem lehet).
- Cambridge Certificate - Certificate of Advanced English C fokozatú angol nyelvvizsga (legalább 180 pont)
- Pearson Academic - 75 pont

Doktori fokozatra jelentkezők, minimum C1 szint:

- TOEFL internet-alapú teszt (IBT) - 100 pont, 20 pontnál kevesebb pontszámot nem elérő részpontszámmal.
- IELTS 7 és 7,5 közötti általános átfogó sávos pontszám (6,0 alatti részpontszám nem lehet).